



למועצה המקומית קריית טבעון

דרוש/ה

אחראית/ נושא היסעים וסייעים פרטניים בחינוך

מכרז מספר 7/2020

תואר המשרה: אחראית/ נושא היסעים וסייעים פרטניים בחינוך

דירוג המשרה ודירוגה: דרוג מנהלי, דרגות +9 - 7

היקף העסקה: 50% משרה – 21 שעות שבועיות (5 ימי עבודה בשבוע)

תיאור התפקיד: אחריות על מערך ההסעות של תלמידי החינוך המיוחד.

התפקיד כולל:

- טיפול במכרזים העוסקים בהסעות תלמידים
- קשר רציף עם חברות ההסעות – בקרה ופיקוח על התנהלות שוטפת ותקינה
- דיווחים למשרד החינוך על מסלולי ההסעה והמלווים
- אישור חשבוניות
- קשר עם בתי"ס, רכזי ההסעות במוסדות החינוכיים והורי התלמידים.
- עבודה מול ממשקים רבים ברשות ומחוץ לרשות: קב"ס, משרד החינוך, מנהל כספי, בתי"ס, משכ"ל, מחלקות חינוך ברשויות
- אחריות על מערך ההסעות של החינוך הרגיל. התפקיד כולל:
- בחינת זכאות התלמידים למערך הסעה למוסדות שבהם לומדים
- טיפול בזכאות לכרטיסיות לנסיעות בתוך הישוב ומחוץ לו.
- אחריות מנהלתית על מלווי ההסעות וסייעים פרטניים.
- ביצוע עבודת מזכירות ומטלות פקידותיות הנוגעות לעבודת הרשות, לפי הנחיותיו של הממונה.

תנאי סף:

השכלה ודרישות מקצועיות

12 שנ"ל או תעודת בגרות מלאה.

דרישות נוספות:

שפות: עברית ברמה גבוהה.

יישומי מחשב: היכרות עם תכנות office

מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:

- סדר וארגון
- דיוק בפרטים
- שירותיות
- נכונות לעבודה בשעות לא שגרתיות

כפיפות: מנהלת המחלקה לחינוך

המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ונשים כאחד.

קורות חיים יש לשלוח בציון מספר המכרז, לא יאוחר מיום 25/2/2020 לפקס מס' 04-9539234 או באמצעות מייל: hrcv@kiryat-tivon.muni.il בצירוף כל התעודות והמסמכים הרלוונטיים לידי מחלקת משאבי אנוש.